

ROMANIA
JUDETUL CLUJ
COMUNA AITON
- CONSILIUL LOCAL -

MINUTĂ ȘEDINȚĂ

Încheiat azi 14.07.2023

în ședința ordinară a Consiliului local al comunei AITON

Lucrările ședinței se desfășoară în sala de ședințe de la sediul Consiliului local al comunei AITON din COMUNA AITON .

Convocarea consilierilor s-a făcut în scris, lista consilierilor convocați se află la dosarul ședinței. Anunțul cu privire la proiectul ordinii de zi a fost afișat la sediul primăriei.

Secretarul comunei după efectuarea prezenței consilierilor constată că din totalul de 9 consilieri în funcție, sunt prezenți 8, lipsa JISA LIVIU, fiind astfel îndeplinite cerințele legale pentru desfășurarea ședinței.

Presedinte de ședință este domnul BUKOS ȘTEFAN .

Arăt faptul că proiectele de hotărâre ce urmează a fi prezentate spre aprobare sunt însoțite de raportul compartimentului de specialitate de cadrul aparatului propriu, fiind îndeplinite prevederile OUG nr. 57 / 2019 codul administrativ.

Proiectele ordinii de zi sunt următoarele:

1. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru luna iulie 2023
2. Proiect de hotărâre privind actualizarea componenței Comisiei Comunitare Consultative privind Protecția Drepturilor Copilului
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul I al anului 2023, angajați ai Primăriei Comunei Aiton, județul Cluj
4. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciilor sociale la nivelul comunei Aiton, Județul Cluj, pentru anul 2023
5. Proiect de hotărâre privind acceptarea unei noi membre în Asociația Metropolitană de Transport Public Cluj, (AMTPC)
6. Proiect de hotărâre privind aprobarea organigramei , statului de funcții și numărului de personal pentru Aparatul de specialitate al Primarului Comunei Aiton
7. Proiect de hotărâre privind acordarea mandatului special reprezentantului UAT-ului Aiton în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco-Metropolitan Cluj pentru a vota aprobarea proiectului de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței din data de 14.07.2023
8. Diverse

BUKOS ȘTEFAN

Vă consult pe dvs. dacă mai aveți și alte propuneri pentru completarea ordinii de zi.
Dacă nu sunt alte propuneri, supun aprobării proiectul ordinii de zi cu completarea adusă.
Cine este pentru? Împotriva? Dacă se abține cineva?
Consiliul local AITON aprobă, cu 8 voturi ordinea de zi prezentată.

BUKOS ȘTEFAN

Secretarul comunei AITON a pus la dispoziția dvs. procesul-verbal încheiat în ședința din data de 23.06.2023 și propun celor care au obiectii în legătură cu conținutul acestuia să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în aceea ședință.

BUKOS ȘTEFAN

Dacă nu mai sunt alte completări supun votului dvs. conținutul procesului-verbal încheiat în ședință Consiliului local AITON din 23.06.2023.

-Cine este pentru? Împotriva? Abțineri?

Procesul-verbal din data de 23.06.2023 a fost aprobat cu 8 voturi pentru.

Punem în discuție

1. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru luna iulie 2023

Comisia nr. I – 14.07.2023, aviz favorabil

Comisia nr. II -- 14.07.2023, aviz favorabil

Comisia nr. III – 14.07.2023, aviz favorabil

BUKOS ȘTEFAN citește proiectul de hotărâre și raportul de specialitate la prezentul proiect de hotărâre .

BUKOS ȘTEFAN

Cine mai dorește să ia cuvântul în legătură cu cele puse în discuție?

Dacă nu mai sunt întrebări, supun votului dvs. deschis prin ridicare de mâini acest proiect de hotărâre.

Cine este pentru? Împotriva? Abțineri?

Se înregistrează 8 voturi.

STAN VASILE	PENTRU
BUKOS ȘTEFAN	PENTRU
CHEȚAN BOGDAN - NICOLAE	PENTRU
CHIOREAN MARIUS	PENTRU
COROI ELENA	PENTRU
DUCA EMIL	PENTRU
JISA LIVIU	LIPSA
RETI ȘTEFAN	PENTRU
BUKOS ȘTEFAN	PENTRU

Consiliul local AITON adoptă, cu 8 voturi pentru , proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru luna iulie 2023, aceasta devenind HOTARAREA Nr. 67

2. Proiect de hotărâre privind actualizarea componenței Comisiei Comunitare Consultative privind Protecția Drepturilor Copilului

Comisia nr. I – 14.07.2023, aviz favorabil

Comisia nr. II -- 14.07.2023, aviz favorabil

Comisia nr. III – 14.07.2023, aviz favorabil

BUKOS ȘTEFAN citește proiectul de hotărâre și raportul de specialitate la prezentul proiect de hotărâre

BUKOS ȘTEFAN

Cine mai dorește să ia cuvântul în legătură cu cele puse în discuție?

Dacă nu mai sunt întrebări, supun votului dvs. deschis prin ridicare de mâini acest proiect de hotărâre.

Cine este pentru? Împotriva? Abțineri?

Se înregistrează 7 voturi și o abținere.

STAN VASILE	PENTRU
BUKOS ȘTEFAN	PENTRU
CHEȚAN BOGDAN - NICOLAE	PENTRU
CHIOREAN MARIUS	PENTRU
COROI ELENA	PENTRU
DUCA EMIL	PENTRU
JISA LIVIU	LIPSA
RETI ȘTEFAN	ABTINE
BUKOS ȘTEFAN	PENTRU

Consiliul local AITON adoptă, cu 7 voturi pentru, proiectul de hotărâre privind actualizarea componenței Comisiei Comunitare Consultative privind Protecția Drepturilor Copilului, aceasta devenind HOTARAREA Nr. 68

3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul I al anului 2023, angajați ai Primăriei Comunei Aiton, județul Cluj

Comisia nr. I – 14.07.2023, aviz favorabil

Comisia nr. II -- 14.07.2023, aviz favorabil

Comisia nr. III – 14.07.2023, aviz favorabil

BUKOS ȘTEFAN citește proiectul de hotărâre și raportul de specialitate la prezentul proiect de hotărâre.

BUKOS ȘTEFAN

Cine mai dorește să ia cuvântul în legătură cu cele puse în discuție?

Dacă nu mai sunt întrebări, supun votului dvs. deschis prin ridicare de mâini acest proiect de hotărâre.

Cine este pentru? Împotriva? Abțineri?

Se înregistrează 8 voturi.

STAN VASILE	PENTRU
BUKOS ȘTEFAN	PENTRU
CHEȚAN BOGDAN - NICOLAE	PENTRU
CHIOREAN MARIUS	PENTRU
COROI ELENA	PENTRU
DUCA EMIL	PENTRU
JISA LIVIU	LIPSA
RETI ȘTEFAN	PENTRU
BUKOS ȘTEFAN	PENTRU

Consiliul local AITON adoptă, cu 8 voturi pentru , proiectul de hotărâre privind aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul I al anului 2023, angajați ai Primăriei Comunei Aiton, județul Cluj, aceasta devenind HOTARAREA Nr. 69

4. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului anual de actiune privind serviciilor sociale la nivelul comunei Aiton, Judetul Cluj, pentru anul 2023

Comisia nr. I – 14.07.2023, aviz favorabil

Comisia nr. II -- 14.07.2023, aviz favorabil

Comisia nr. III – 14.07.2023, aviz favorabil

BUKOS ȘTEFAN citește proiectul de hotărâre și raportul de specialitate la prezentul proiect de hotărâre .

BUKOS ȘTEFAN

Cine mai dorește să ia cuvântul în legătură cu cele puse în discuție?

Dacă nu mai sunt întrebări, supun votului dvs. deschis prin ridicare de mâini acest proiect de hotărâre.

Cine este pentru? Împotriva? Abțineri?

Se înregistrează 8 voturi.

STAN VASILE	PENTRU
BUKOS ȘTEFAN	PENTRU
CHEȚAN BOGDAN - NICOLAE	PENTRU
CHIOREAN MARIUS	PENTRU
COROI ELENA	PENTRU
DUCA EMIL	PENTRU
JISA LIVIU	LIPSA
RETI ȘTEFAN	PENTRU
BUKOS ȘTEFAN	PENTRU

Consiliul local AITON adoptă, cu 8 voturi pentru , proiectul privind aprobarea Planului anual de actiune privind serviciilor sociale la nivelul comunei Aiton, Judetul Cluj, pentru anul 2023, aceasta devenind HOTARAREA Nr. 70

5. Proiect de hotărâre privind acceptarea unei noi membre in Asociatia Metropolitana de Transport Public Cluj, (AMTPC)

Comisia nr. I – 14.07.2023, aviz favorabil

Comisia nr. II -- 14.07.2023, aviz favorabil

Comisia nr. III – 14.07.2023, aviz favorabil

BUKOS ȘTEFAN citește proiectul de hotărâre și raportul de specialitate la prezentul proiect de hotărâre .

BUKOS ȘTEFAN

Cine mai dorește să ia cuvântul în legătură cu cele puse în discuție?

Dacă nu mai sunt întrebări, supun votului dvs. deschis prin ridicare de mâini acest proiect de hotărâre.

Cine este pentru? Împotriva? Abțineri?

Se înregistrează 8 voturi.

STAN VASILE	PENTRU
-------------	--------

BUKOS ȘTEFAN	PENTRU
CHEȚAN BOGDAN - NICOLAE	PENTRU
CHIOREAN MARIUS	PENTRU
COROI ELENA	PENTRU
DUCA EMIL	PENTRU
JISA LIVIU	LIPSA
REȚI ȘTEFAN	PENTRU
BUKOS ȘTEFAN	PENTRU

Consiliul local AITON adoptă, cu 8 voturi pentru , acceptarea unei noi membre in Asociatia Metropolitana de Transport Public Cluj, (AMTPC), aceasta devenind HOTARAREA Nr. 71

6. Proiect de hotărâre privind aprobarea organigramei , statului de funcții si numărului de personal pentru Aparatul de specialitate al Primarului Comunei Aiton

Comisia nr. I – 14.07.2023, aviz favorabil

Comisia nr. II -- 14.07.2023, aviz favorabil

Comisia nr. III – 14.07.2023, aviz favorabil

BUKOS ȘTEFAN citește proiectul de hotărâre și raportul de specialitate la prezentul proiect de hotărâre .

BUKOS ȘTEFAN

Cine mai dorește să ia cuvântul în legătură cu cele puse în discuție?

Dacă nu mai sunt întrebări, supun votului dvs. deschis prin ridicare de mâini acest proiect de hotărâre.

Cine este pentru? Împotriva? Abțineri?

Se înregistrează 8 voturi.

STAN VASILE	PENTRU
BUKOS ȘTEFAN	PENTRU
CHEȚAN BOGDAN - NICOLAE	PENTRU
CHIOREAN MARIUS	PENTRU
COROI ELENA	PENTRU
DUCA EMIL	PENTRU
JISA LIVIU	LIPSA
REȚI ȘTEFAN	PENTRU
BUKOS ȘTEFAN	PENTRU

Consiliul local AITON adoptă, cu 8 voturi pentru , proiectul privind aprobarea organigramei , statului de funcții si numărului de personal pentru Aparatul de specialitate al Primarului Comunei Aiton aceasta devenind HOTARAREA Nr. 72

7. Proiect de hotărâre privind acordarea mandatului special reprezentantului UAT-ului Aiton în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco-Metropolitan Cluj pentru a vota aprobarea proiectului de hotărâre in scris pe ordinea de zi a ședinței din data de 14.07.2023

Comisia nr. I – 14.07.2023, aviz favorabil

Comisia nr. II -- 14.07.2023, aviz favorabil

Comisia nr. III – 14.07.2023, aviz favorabil

BUKOS ȘTEFAN citește proiectul de hotărâre și raportul de specialitate la prezentul proiect de hotărâre .

BUKOS ȘTEFAN

Cine mai dorește să ia cuvântul în legătură cu cele puse în discuție?

Dacă nu mai sunt întrebări, supun votului dvs. deschis prin ridicare de mâini acest proiect de hotărâre.

Cine este pentru? Împotriva? Abțineri?

Se înregistrează 8 voturi.

STAN VASILE	PENTRU
BUKOS ȘTEFAN	PENTRU
CHEȚAN BOGDAN - NICOLAE	PENTRU
CHIOREAN MARIUS	PENTRU
COROI ELENA	PENTRU
DUCA EMIL	PENTRU
JISA LIVIU	LIPSA
RETI ȘTEFAN	PENTRU
BUKOS ȘTEFAN	PENTRU

Consiliul local AITON adoptă, cu 8 voturi pentru , proiectul privind acordarea mandatului special reprezentantului UAT-ului Aiton în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco-Metropolitan Cluj pentru a vota aprobarea proiectului de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței din data de 14.07.2023, aceasta devenind HOTARAREA Nr. 73

8. Diverse.

Se pune în discuție cererea nr. oferta de pret pentru asfaltarea / repararea unor drumuri din Comuna Aiton. Membrii Consiliului Local Aiton cu 8 voturi pentru repararea drumurilor.

Dl. Cristian Ungureanu declara ca trebuie curatata groapa de la drumul Milenar.

Nefiind alte proiecte sau cereri pe ordinea de zi se declară ședința închisă.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BUKOS ȘTEFAN



SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
OLTEAN GABRIEL IOAN

Proces verbal – ședință ordinară din 14.07.2023



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL AITON

Aiton, Str.Morii nr.419A, Tel/Fax:+40-264-310400, E-mail: comunaaiton2013@gmail.com -- aiton@cj.e-adm.ro



AITON 1320-2023

HOTĂRÂREA Nr. 67
Din 14 iulie 2023

privind alegerea președintelui de ședință pentru luna iulie 2023

Consiliul local al comunei Aiton, județul Cluj, întrunit în ședința de lucru ordinară din data de 14.07.2023;

Având în vedere prevederile:

- O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ

Având în vedere Raportul de specialitate nr. 320 / 07.07.2023

În temeiul drepturilor conferite prin O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI AITON adoptă prezenta
HOTĂRÂRE

Art. 1 Se desemnează pentru funcția de președinte de ședință al Consiliului Local al comunei Aiton pentru luna iulie domnul consilier **BUKOS ȘTEFAN**.

Art. 2 Cu comunicarea și ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului proiect de hotărâre se încredințează secretarul comunei Aiton.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BUKOS ȘTEFAN



SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
OLTEAN GABRIEL IOAN

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor OUG nr. 57 / 2019 codul administrativ :

Nr. consilieri în funcție = 9	Voturi „ Pentru ” = 8
Nr. consilieri prezenți = 8	Voturi „ Împotrivă ” = 0
	„ Abțineri ” = 0



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL AITON

Aiton, Str.Morii nr.419A, Tel/Fax:+40-264-310400, E-mail: comunaaiton2013@gmail.com -- aiton@cj.e-adm.ro



AITON 1320-2023

HOTĂRÂREA Nr. 68
Din 14 iulie 2023

privind actualizarea componenței Comisiei Comunitare Consultative privind Protecția Drepturilor Copilului

Consiliul local al comunei Aiton, județul Cluj, întrunit în ședința de lucru ordinară din data de 14.07.2023;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Aiton;
 - Raportul de specialitate al compartimentului de specialitate cu nr. 306 din 05.07.2023
- Avizul favorabil al comisiei de specialitate;

Tinând cont de prevederile art.114 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, actualizată;

În temeiul drepturilor conferite prin art. 129 alin. (1) și art. 139 alin. (1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI AITON adoptă prezenta
HOTĂRÂRE**

Art.1 Se aprobă actualizarea componenței Comisiei Comunitare Consultative privind Protecția Drepturilor Copilului, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Durata mandatului membrilor Comisiei Comunitare Consultative privind Protecția Drepturilor Copilului este de 4 ani, începând cu data prezentei hotărâri.

Art.3 Începând cu data prezentei hotărâri, își încetează aplicabilitatea orice alte dispoziții

Art.4 Cu urmărirea și ducerea la îndeplinirea prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Aiton și Compartimentul de Asistență Socială, comunicarea hotărârii asigurându-se prin grija Secretarului Comunei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BUKOS ȘTEFAN



SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
OLTEAN GABRIEL IOAN

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor OUG nr. 57 / 2019 codul administrativ :

Nr. consilieri in funcție = 9	Voturi „ Pentru ” = 7
Nr. consilieri prezenți = 8	Voturi „ Împotrivă ” = 0
	„ Abțineri ” = 1

- 1.Fagadar Nicolae (Primarul Comunei Aiton)
- 2.Oltean Gabriel Ioan (Secretarul Comunei Aiton)
- 3.Reti Claudia-Dana (Referent Compartimentul de Asistenta Sociala)
4. Potoapea Daniela Maria(Referent Compartiment Financiar-Contabil)
5. Gherman Flaviu (Director scoala primara Aiton)
- 6.Andreica Georgel (Preot Parohia Ortodoxa Aiton)
7. Dindelegan Sorin (Preot Parohia Ortodoxa Rediu)
8. Kis Andreea Magdalena(Medic de familie)
9. Fazacas Roland Angelo (Sef Post Politie Aiton)

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BUKOS ȘTEFAN

bid



SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
OLTEAN GABRIEL IOAN

[Handwritten signature]



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL AITON

Aiton, Str.Morii nr.419A, Tel/Fax:+40-264-310400, E-mail: comunaaiton2013@gmail.com -- aiton@cj.e-adm.ro



AITON 1320-2023

HOTĂRĂRE Nr. 69
Din 14 iulie 2023

privind aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul I al anului 2023, angajați ai Primăriei Comunei Aiton, județul Cluj

Consiliul local al comunei Aiton, județul Cluj, întrunit în ședința de lucru ordinară din data de 14.07.2023;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Aiton;
 - Raportul de specialitate al Compartimentului de asistență socială cu nr. 307 din 05.07.2023;
 - Avizul favorabil al comisiei de specialitate;
 Tinând cont de prevederile
 - art.40 alin. (2) din Legea nr.448/2006 privind protecția, promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și compleaarile ulterioare,
 - art.29 alin. (1) din H.G. nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția, promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată și cu modificările, completările ulterioare;
 - H.G. nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.;
- În temeiul art. 129, alin. (2) litera b), alin. (4) lit. a, art. 139, alin. (3), lit. a) și art. 155, alin. (4), lit. b) din OUG nr. 57 din 03. 07. 2019 privind Codul administrativ

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI AITON adoptă prezenta
HOTĂRĂRE**

Art.1 Se aprobă Raportul privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul I al anului 2023, angajați ai Primăriei comunei Aiton, județul Cluj, prezentat în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează Compartimentul de asistență socială.

Art.3. Comunicarea prezentei hotărâri se va face, în condițiile legii de către Secretarul General al Comunei Aiton.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BUKOS ȘTEFAN

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
OLTEAN GABRIEL IOAN

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor OUG nr. 57 / 2019 codul administrativ :

Nr. consilieri în funcție = 9	Voturi „ Pentru ” = 8
Nr. consilieri prezenți = 8	Voturi „ Împotrivă ” = 0
	„ Abțineri ” = 0

Raport Semestrial pentru evaluarea activității asistenților personali

În conformitate cu prevederile Legii nr.448/2006 „serviciul public de asistență socială dispune efectuarea de controale periodice asupra activității asistenților personali și prezintă semestrial un raport consiliului local” care trebuie să cuprindă:

1. **Dinamica angajării asistenților personali:** de la începutul anului 2023 și până în luna iunie, în comuna Aiton exista un asistent personal pentru copii cu handicap grav.
2. **Informații privind modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă:** Referitor la concediul de odihnă al asistenților personali de pe raza comunei Aiton, menționăm faptul că nu s-au găsit înlocuitori pentru asistentul personal.
3. **Informații privind numărul de asistenți personali instruiți:** În primul semestru al anului 2023 nu s-au organizat cursuri de instruire pentru asistentul personal angajat.
4. **Numărul de controale efectuate și problemele sesizate:** Periodic s-au făcut vizite la domiciliul persoanelor cu handicap în vederea verificării măsurii în care asistentul personal își îndeplinește obligațiile pe care statutul de asistent personal le impune. Menționăm ca nu s-au înregistrat sesizări cu privire la activitatea pe care asistentul personal o desfășoară sau plangeri din partea persoanelor asistate.

Nr. Crt.	Nume si prenume persoana asistata	Nume si prenume asistent personal	Adresa
1	MUNTEAN Darius-Mirel	MUNTEAN Stanca-Maria	Aiton, str. Nouă, nr. 130

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BUKOS ȘTEFAN**

Bukos Ștefan



**SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
OLTEAN GABRIEL IOAN**

Oltean Gabriel Ioan



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL AITON

Aiton, Str.Morii nr.419A, Tel/Fax:+40-264-310400, E-mail: comunaaaiton2013@gmail.com -- aiton@cj.e-adm.ro



AITON 1320-2023

HOTĂRÂREA Nr. 70
Din 14 iulie 2023

privind aprobarea Planului anual de actiune privind serviciilor sociale la nivelul comunei Aiton, Judetul Cluj, pentru anul 2023

Consiliul local al comunei Aiton, județul Cluj, întrunit în ședința de lucru ordinară din data de 14.07.2023;

Având în vedere

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Aiton;
- Raportul de specialitate al Referentului social din cadrul Compartimentului de Asistență cu nr. 305 din 05.07.2023

Avizul favorabil al comisiei de specialitate:

În conformitate cu prevederile Ordinului nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului judetea/consiliului local/Consiliului General al municipiului Bucuresti, coroborat cu art.129 alin.(2) lit.d) și alin.(7) lit.b) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Tinând cont de prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica locala; Aiton.

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art 129 alin (1) și art 139 alin (1) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI AITON adoptă prezenta
HOTĂRÂRE

Art.1. Se aproba Planul anual de actiune privind serviciilor sociale la nivelul comunei Aiton, Judetul Cluj, pentru anul 2023, conform Anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează Compartimentul de asistenta sociala si Viceprimarul Comunei Aiton.

Art.3. Comunicarea prezentei hotărâri se va face, în condițiile legii de către Secretarul Comunei Aiton

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BUKOS ȘTEFAN



SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
OLTEAN GABRIEL IOAN

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor OUG nr. 57 / 2019 codul administrativ :

Nr. consilieri in funcție = 9	Voturi „ Pentru ” = 8
Nr. consilieri prezenți = 8	Voturi „ Împotrivă ” = 0
	„ Abțineri ” = 0

PLAN DE ACȚIUNE***Privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Aiton,
județul Cluj, în anul 2023*****Obiectivul general**

Înființarea și dezvoltarea unui sistem eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Aiton în conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de serviciu de protecție și asistență socială pentru dezvoltarea unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Aiton.

Grupuri țintă

Persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul anual de acțiune:

- A. Copii și familii aflate în dificultate;
- B. Persoane vârstnice;
- C. Persoane cu handicap;
- D. Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- E. Persoane fără adăpost;
- F. Alte persoane aflate în risc social;

Obiectivele generale urmărite prin Planul de acțiune

1. Monitorizarea și creșterea calității serviciilor oferite și a gradului de perfecționare profesională a personalului de lucru în asistență socială. Asigurarea continuității serviciilor sociale utile pe plan local și extinderea acestora.

2. Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la serviciile sociale.

3. Îmbunătățirea asistenței sociale a persoanelor defavorizate.

4. Combaterea discriminării.

5. Promovarea și limitarea unor situații de dificultate ori vulnerabilitate care pot duce la marginalizarea sau excluziunea socială.

Obiectivele generale urmărite în Planul de acțiune;

Nr.crt	Măsuri	Finanțare resurse locale propuse a fi implicate	Acțiuni
1.	Măsuri de protecție și asistență acordate persoanelor cu handicap grav	- bugetul local - bugetul de stat	Angajarea de asistenți personali și acordarea de indemnizații pentru persoanele cu handicap;

2.	Măsuri de asistență și protecție socială pentru familiile/persoanele fără venituri sau cu venituri reduse	- bugetul local - bugetul de stat	Acordarea ajutorului social și sprijinirea beneficiarilor de ajutor social la acordarea ajutorului de încălzire în perioada sezonului rece;
3.	Măsuri de asistență și protecție socială stabilite pentru situații deosebite și acordate în baza Legii nr.416/2001 și a Hotărârii Consiliului Local al Comunei Aiton	- bugetul local	Acordarea ajutoarelor de urgență în bani;
4.	Măsuri de asistență și protecție socială pentru familiile/persoanele fără venituri sau cu venituri reduse	- bugetul local - bugetul de stat	Sprijinirea populației în vederea completării formularelor pentru acordarea ajutorului pentru încălzire în perioada sezonului rece;
5.	Acordarea de prestații în bani – alocații de susținere a familiei, alocații pentru copii, indemnizații pentru creșterea copilului.	- bugetul local - bugetul de stat	Sprijinirea populației în vederea completării formularelor pentru acordarea alocațiilor de susținere, a alocațiilor pentru copii, etc.
6.	Acordarea de reduceri și scutiri de taxe și impozite locale persoanelor cu handicap grav și accentuat	- bugetul local	Facilități fiscal pentru persoanele cu handicap;
7.	Informarea și sensibilizarea opiniei publice cu privire la problema persoanelor aflate în dificultate și a vârstnicilor	- bugetul local - sponsorizări	Acțiuni umanitare cu ocazia sărbătorilor legale;
8.	Măsuri în domeniul protecției copilului	- bugetul local - bugetul de stat	Sprijinirea familiilor în vederea completării formularelor pentru acordarea indemnizației pentru creșterea copilului;
9.	Măsuri de asistență și protecție socială pentru copii ai căror părinți sunt plecați în străinătate	- bugetul local	Identificarea și monitorizarea cazurilor;
10.	Măsuri de protecție socială a persoanelor vârstnice	- bugetul local - bugetul de stat	Servicii comunitare asigurate persoanelor vârstnice;

Beneficii sociale

1. Venitul minim garantat

Începând cu data de 01 ianuarie 2011, plata ajutorului social acordat în baza Legii nr. 416/2001, se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Cluj. La sfârșitul anului 2022 se aflau în plată 4 dosare.

Din fonduri de la bugetul local se plătesc ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru beneficiarii ajutorului social.

2. Indemnizația și plata asistențelor personale pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația și plata asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav se acordă conform prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare și Ordinul nr. 794/2002 privind aprobarea modalităților de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, precum și adultul cu handicap grav sau reprezentantului său legal.

În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația o cere.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În cursul anului 2022 nu au existat beneficiari de drepturi prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul de handicap pe baza certificatului emis de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Cluj,

În prezent în evidența Primăriei comunei Aiton sunt un număr de 18 indemnizații de însoțitor.

În bugetul anului 2023 au fost prevăzute sumele necesare plății indemnizației pentru însoțitor și a asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav, deoarece din acest an aceste drepturi se plătesc integral din bugetul local.

3. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare se acordă în baza Legii nr. 416/2001, actualizată.

4. Alocația pentru susținerea familiei

Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse, respectiv cu un venit pe membru de familie de până la 633,90 lei, care au în îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani. În anul 2022 au fost în plată în medie un număr de 3 dosare. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la Bugetul de Stat prin Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială, Cluj. În prezent un număr de 3 familii beneficiază de alocație pt susținerea familiei.

5. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform O.U.G. nr. 70/2011, privind măsurile de protecție socială în protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la Bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse. În anul 2022 au fost depuse un număr de 27 cereri, din care 8 cereri pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale; 19 cereri pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi.

Protecția copilului

În baza Legii nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, precum plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsură de protecție specială. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Cluj, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament familial, sunt monitorizați prin întocmirea unui raport de vizită. Minorii care se află cu măsură de supraveghere specializată sunt monitorizați periodic în familiile lor naturale în vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale.

6. Servicii acordate victimelor violenței în familie și familiilor în care se află copii cu risc de abandon școlar.

Acestea sunt servicii de informare și consiliere, acordate de către angajatul Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Aiton cu scopul reabilitării și reintegrării sociale a victimelor violenței în familie precum și a copiilor aflați în situații de risc de abandon școlar.

7. Protecția copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate se realizează în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr.691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială precum și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea.

Realizarea procedurii de delegare a autorității părintești de către părinții care urmează să plece la muncă în străinătate (aplicabilă în situația în care ambii părinți sau părintele care exercită singur autoritatea părintească sau la care locuiește copilul urmează să plece la muncă în străinătate).

Pentru anul 2023 Primăria Comunei Aiton prin Compartimentul de Asistență Socială își propune următoarele obiective generale:

Obiectiv 1. Crearea unui sistem informatic în ceea ce privește activitățile de asistență socială în Comuna Aiton :

- Înființarea și actualizarea continuă a unei evidențe cu date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire, adresa de domiciliu), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, alocații de susținere, etc.), quantumul și data acordării acestor ajutoare, precum și alte informații relevante pentru actualizarea acestor evidențe.

Obiectiv 2. Eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile Compartimentului de Asistență Socială:

- Stabilirea sarcinilor

- Actualizarea procedurilor de lucru

Obiectiv 3. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate:

- Identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanții beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate, stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;

- Folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;

- Referirea cazurilor spre instituții sau organizații, furnizare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

Obiectivul 4. Îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale:

- Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;

- Evaluarea continuă a nevoilor de formare profesională a acestora;

- Monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;

- Implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate.

Obiectiv 5. Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială:

- Identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;

- Informarea și consilierea persoanelor aflate în risc social;

- Implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

Monitorizarea

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele stabilite.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

Indicatori

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru anul 2023.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatorii:

- Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excuziune socială;

- Existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare și consiliere;

- Realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.

Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din planul anual de acțiune privind măsurile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru serviciul de protecție și asistență socială în anul 2023.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BUKOS ȘTEFAN**

**SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
OLTEAN GABRIEL IOAN**

B.K.



[Handwritten signature]



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL AITON

Aiton, Str.Morii nr.419A, Tel/Fax:+40-264-310400, E-mail: comunaaiton2013@gmail.com -- aiton@cj.e-adm.ro



AITON 1320-2023

HOTĂRÂRE Nr. 71
Din 14 iulie 2023

privind acceptarea unei noi membre in Asociatia Metropolitana de Transport Public Cluj,
(AMTPC)

Consiliul local al comunei Aiton, județul Cluj, întrunit în ședința de lucru ordinară din data de 14.07.2023;

În exercitarea atribuțiilor decurgand din calitatea UAT comuna Aiton de membra a Asociației Metropolitane de Transport Public Cluj, (AMTPC)

În conformitate cu;

- art.17, al.(1), lit.g), din Legea nr.92/2007 a serviciilor de transport public local, modificata si completata;

- art.13 al.(1) si art.16 al,(2) litt.j).din Statutul Asociației

Avand in vedere,

- HCL Savadisla nr.19 din 24.02.2022 privind declararea intentiei comunei Savadisla de aderare la Asociatia Metropolitana de Transport Public Cluj

Potrivit dispozițiilor art.129, art.133 al.(1), art.139 si art.196 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI AITON adoptă prezenta
HOTĂRÂRE

Art.1. Se aproba dobandirea calitatii de membra a AMTPC de catre UAT Savadisla.

Art.2. Se împuternicește dl primar, Făgădar Nicolae, reprezentant al comunei Aiton în Adunarea Generala a Membrilor Asociației Metropolitane de Transport Public Cluj, (AMTPC), pentru a vota in cadrul Adunării Generale a membrilor Asociației in conformitate cu art.1

Art.3. Indeplinirea prevederilor prezentei hotărâri este in sarcina primarului comunei Aiton.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunica primarului comunei Aiton și Asociației Metropolitane de Transport Public Cluj.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BUKOS ȘTEFAN



SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
OLTEAN GABRIEL IOAN

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor OUG nr. 57 / 2019 codul administrativ :

Nr. consilieri in funcție = 9	Voturi „ Pentru ” = 8
Nr. consilieri prezenți = 8	Voturi „ Împotrivă ” = 0
	„ Abțineri ” = 0



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL AITON

Aiton, Str.Morii nr.419A, Tel/Fax:+40-264-310400, E-mail: comunaaaiton2013@gmail.com -- aiton@cj.e-adm.ro



AITON 1320-2023

HOTĂRÂRE Nr. 72
Din 14 iulie 2023

privind aprobarea organigramei , statului de funcții si numărului de personal pentru
Aparatul de specialitate al Primarului Comunei Aiton

Consiliul Local al Comunei Aiton, județul Cluj, întrunit în ședința de lucru ordinară din data de 14.07.2023

În conformitate cu prevederile :

- OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legii nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicata si actualizata;

Având în vedere Raportul de specialitate nr. 322 din 07.07.2023 al compartimentul de specialitate precum și Avizul favorabil al comisiilor de specialitate nr. I, II, III din cadrul Consiliului local ;
În temeiul drepturilor conferite prin a art. 129 OUG nr. 57 / 2019 codul administrativ,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI Aiton adoptă prezenta
HOTĂRÂRE :

Art. 1. Se aprobă numărul de personal, statul de funcții și organigrama aparatului de specialitate al Primarului comunei Aiton, Județul Cluj, conform anexelor nr.1 și 2 , parte integranta din prezenta hotărâre.

Art.2. Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă orice alte dispoziții contrare.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Aiton.

Art. 4. Prin grija secretarului Comunei Aiton prezenta hotărâre se comunică în termenul prevăzut de lege către :

- Instituția Prefectului Județului Cluj,
- Primarul Comunei Aiton,
- Compartimentul de specialitate

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BUKOS ȘTEFAN

B. Ș.



SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
OLTEAN GABRIEL IOAN

G. I.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor OUG nr. 57 / 2019 codul administrativ :

Nr. consilieri in funcție = 9
Nr. consilieri prezenți = 8

Voturi „ Pentru ” = 8
Voturi „ Împotrivă ” = 0
„ Abțineri ” = 0



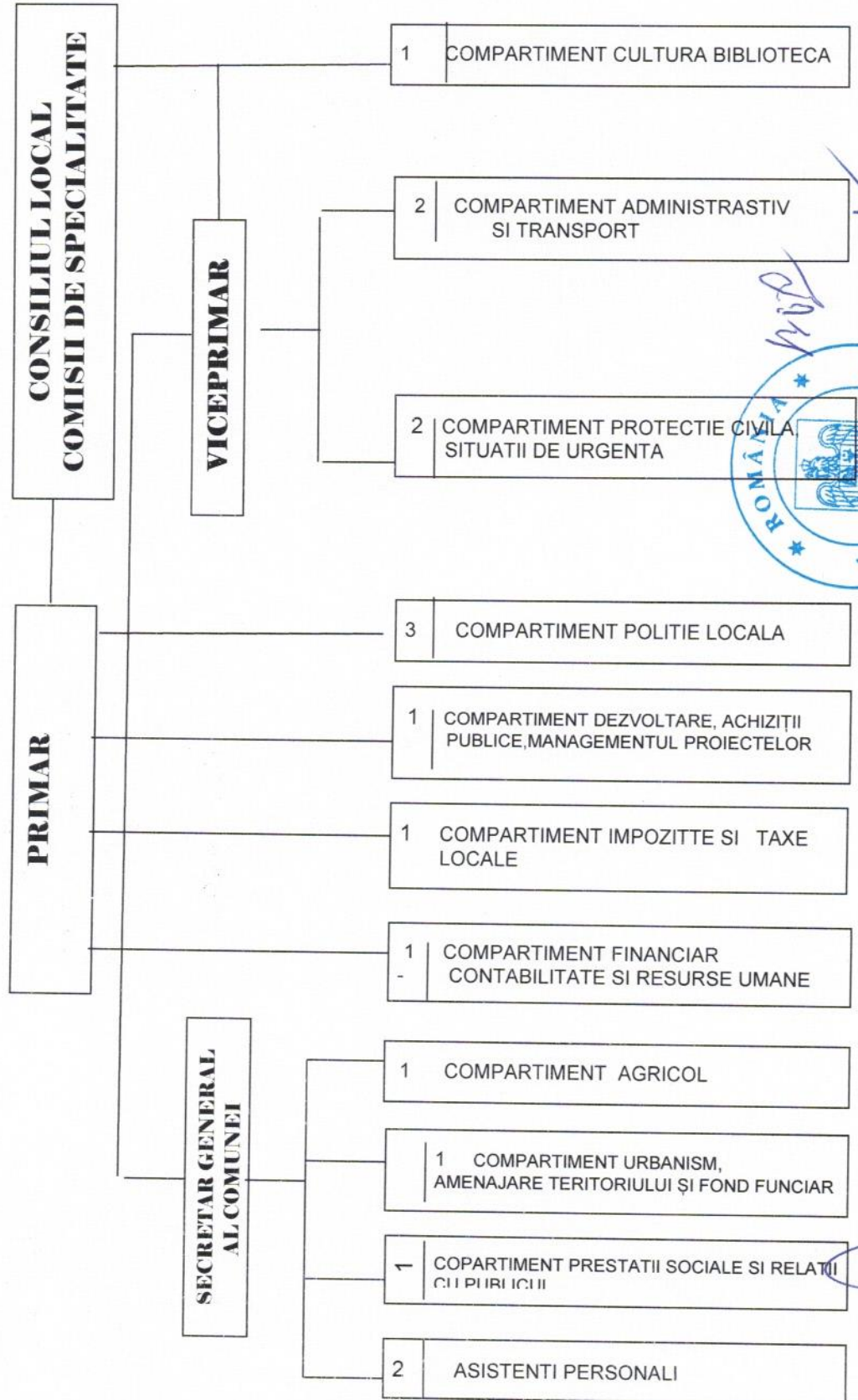
ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA AITON
Aiton, Str. Morii nr.419A, Tel/Fax: +40-264-310400, E-mail: comunaaiton2013@gmail.com -- aiton@cj.e-adm.ro

AITON 1320-2023



ORGANIGRAMA

Anexa nr.1 la HCL. 72 /14.07.2023



SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
OLTEAN GABRIEL IOAN

PRIMAR,
FĂGĂDAR NICOLAE

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,
BUKOS ȘTEFAN

COMUNA AITON

CUI 4378743

STAT DE FUNCȚII
COMUNA AITON

Anexa 2

La HCL nr.

Nr. CRT.	Numele, prenumele/VACANT, temporar VACANT dupa caz	STRUCTURA	FUNCTIA DE DEMNITATE PUBLICA		Funcția publică		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesionala/g rad	Nivelul studiilor	OBSERVAȚII
			PRIMAR VICEPRIMAR	de conducere	de conducere	de conducere				de conducere	de execuție			
1	FĂGĂDĂR,NICOLAE	DEMNITĂRI												
2	STAN VASILE	DEMNITĂRI												
3	OLTEAN GABRIEL IOAN	CONDOCERE			SECRETAR GENERAL AL COMUNEI			S						
4	POTARPEA DANIELA MARIA	COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABILITATE SI RESURSE UMANE												
5	CHIOREAN IONEA-AMA	COMPARTIMENT IMPOZITE SI TAXE LOCALE						3 superior	M					
6	VACANT	COMPARTIMENT URBANISM, AMENAJAREA TERITORIULUI SI FOND-FUNCIAR						1 principal	S					
7	VACANT	COMPARTIMENT DEZVOLTARE, ACHIZITIȚII PUBLICE, MANAGEMENTUL PROIECTELOR						1 principal	S					
8	GHERMAN ALINA MARIA	COMPARTIMENT PROTECTIE CIVILA, SITUATI DE URGENTA						asistent	S					
9	HAJA TEODOR CIPRIAN	COMPARTIMENT PRESTAȚII SOCIALE SI RELATI CU PUBLICUL						1 principal	S					
10	RETI CLAUDIA DANA	COMPARTIMENT AGRICOL												
11	CONSTANTINESCU ANDREIA	COMPARTIMENT ADMINISTRATIV SI TRANSPORT												
12	URSU NICOLAR													
13	LEVAI LUDOVIC STEFAN													
14	POLITIST LOCAL													
15	POLITIST LOCAL													
16	POLITIST LOCAL													
17	RUS AURELIA	COMPARTIMENT CULTURA BIBLIOTECA												
18	MUNTEAN STANCA MARIA	ASISTENTI PERSONALI												
19														

Funcția	Număr persoane	Ocupate	Vacante	Total
Nr. total de funcții publice	6	6	5	11
Nr. Demnitar	2	2		2
Nr. total de funcții publice de conducere	1	1		1
Nr. total de funcții publice de execuție	3	3	5	8
Nr. total de funcții contractuale de execuție	6	6	0	6
Nr. total de funcții din instituție	12	12	5	17

PRIMAR,
NICOLAE FĂGĂDĂR

Președinte de
ședință
BUKOS STEFAN

Secretar
General al
comunei
OLTEAN
GABRIEL





ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL LOCAL AITON

Aiton, Str.Morii nr.419A, Tel/Fax:+40-264-310400, E-mail: comunaaiton2013@gmail.com -- aiton@cj.e-adm.ro



AITON 1320-2023

HOTĂRÂREA Nr. 73
Din 14 iulie 2023

**privind acordarea mandatului special reprezentantului UAT-ului Aiton
în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco-Metropolitan Cluj pentru a vota
aprobarea proiectului de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței din data de 14.07.2023**

Consiliul local al comunei Aiton, județul Cluj, întrunit în ședința de lucru ordinară din data de 14.07.2023;

- Proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 73/2023 privind acordarea mandatului special reprezentantului în AGA ADI Eco-Metropolitan Cluj pentru a vota cu privire la modificarea tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor în Județul Cluj (lotul 1) nr. 1111/24.08.2022, aprobarea tarifelor distincte pentru gestionarea deșeurilor pentru lotul 1 și aprobarea modalității de facturare a serviciilor de către Delegatul care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii pentru lotul 1, propus de Primarul Comunei Aiton domnul Făgădar Nicolae;
- Referatul de aprobare întocmit de PRIMAR Făgădar Nicolae;
- Raportul de specialitate nr. 323 întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Aiton
- Avizul Comisiei de specialitate nr. I, II, III.

Ținând cont de:

- prevederile art. 10 alin. (8) din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor în Județul Cluj (lotul 1) nr. 1111/24.08.2022
- cererea nr. 2955/20.03.2023 formulată de Supercom S.A., completată cu adresa nr. 2142/06.04.2023, documentele justificative înregistrate la ADI Eco-Metropolitan Cluj sub nr. 961/13.06.2023, adresa nr. 6119/29.06.2023, documentele justificative înregistrate la ADI Eco-Metropolitan Cluj sub nr. 1079/03.07.2023 și 1080/03.07.2023, privind modificarea tarifelor pentru activitățile care fac obiectul Contractului de delegare nr. 1111/24.08.2022
- Raportul nr. 1071/03.07.2023 al aparatului tehnic ADI Eco-Metropolitan Cluj privind aprobarea modificării tarifelor pentru serviciile prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor în Județul Cluj nr. 1111/24.08.2022, aprobarea tarifelor distincte pentru gestionarea deșeurilor pentru lotul 1 și aprobarea modalității de facturare a serviciilor de către Delegatul care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii pentru lotul 1

În conformitate cu:

- prevederile art. 2 lit. r), 8 alin. (3) lit. k), 9 alin. (2) lit. d), 10 alin. (5), 43 alin. (4), (5) Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare
- prevederile art. 6 alin. (1) lit. l), alin. (3), 9 alin. (1) lit. g), 26 alin. (8), 283 alin. (2), 286 alin. (1), (2), 288, 2810 alin. (1), 2812 alin. (2), 2815 alin. (1), (2) Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare

- prevederile art. 4 lit. d), 13, 16, 36, 54, 63 Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate
- prevederile din Cap VI, Secțiunea a 2-a (Facturarea autorităților administrației publice locale și/sau a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară), respectiv prevederile din Secțiunea a 3-a (Facturarea utilizatorilor) Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate
- prevederile art. 17 alin. (5) lit. f), i) OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor

În temeiul competențelor stabilite prin art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. n), art. 139 alin. (1) și art. 196, alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI AITON adoptă prezenta HOTĂRÂRE

Art. 1. Se acordă mandat special Domnului Primar Făgădar Nicolae, pentru a vota în cadrul AGA ADI Eco-Metropolitan Cluj adoptarea proiectului hotărârii AGA ADI Eco-Metropolitan Cluj anexat, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre, cu privire la modificarea tarifelor aferente activităților prestate de Supercom S.A. în baza Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor în Județul Cluj nr. 1111/24.08.2022, aprobarea tarifelor distincte pentru gestionarea deșeurilor pentru lotul 1 și aprobarea modalității de facturare a serviciilor de către Delegatul care se află în raporturi contractuale cu utilizatorii pentru lotul 1, conform proiectului hotărârii AGA ADI Eco-Metropolitan Cluj anexat, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- primarul Comunei Aiton Făgădar Nicolae,

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului – Județul Cluj
- Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco-Metropolitan Cluj
- Primarul Comunei Aiton.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BUKOS ȘTEFAN**

M. Ș.



**SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
OLTEAN GABRIEL IOAN**

[Signature]

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor OUG nr. 57 / 2019 codul administrativ :

Nr. consilieri in funcție = 9	Voturi „ Pentru ” = 8
Nr. consilieri prezenți = 8	Voturi „ Împotrivă ” = 0
	„ Abțineri ” = 0